

# لیست برنامه های عملیاتی اختصاصی حوزه معاونت آموزشی

سال ۱۴۰۴

| هدف کلان                               | هدف خرد (اختصاصی)              | برنامه (راهبرد)                | فعالیت اصلی                                                     | نشانگر (مستندات)                   | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه            |       |
|----------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------|---------------------------------|------------------------|-------|
|                                        |                                |                                |                                                                 |                                    |                   |                    |                             |                 |                                 | دارد                   | ندارد |
| توسعه کمی و کیفی نظام آموزش علوم پزشکی | توسعه زیرساخت های آموزشی       | توسعه و تجهیز فضاهای فیزیکی    | توسعه فضاهای آموزشی بیمارستان هاجر در ساختمان الحاقی            | گزارش و تصویر فضای آموزشی مورد نظر | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۶۰٪                         | امور اداری      | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                        |                                |                                | توسعه فضاهای آموزشی بیمارستان کاشانی                            | گزارش و تصویر فضای آموزشی مورد نظر | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۳۰٪                         | امور اداری      | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                        |                                |                                | تکمیل و بهره برداری از دانشکده بهداشت                           | گزارش و تصویر دانشکده              | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪                        | امور اداری      | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                        |                                |                                | تکمیل و بهره برداری از دانشکده پیراپزشکی                        | گزارش و تصویر دانشکده              | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪                        | امور اداری      | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                        |                                |                                | پیگیری ایجاد مجموعه کلاس و تالار کنفرانس آموزشی در مجتمع رحمتیه | مکاتبات                            | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۳۰٪                         | امور اداری      | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                        | تامین تجهیزات و امکانات آموزشی | تامین تجهیزات و امکانات آموزشی | برآورد تجهیزات و امکانات آموزشی مورد نیاز                       | مکاتبات                            | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪                        | امور اداری      | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                |                                | تامین و خرید تجهیزات و امکانات آموزشی                           | مکاتبات و لیست تجهیزات             | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۸۰٪                         | امور اداری      | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |

| هدف کلان                               | هدف خرد (اختصاصی)   | برنامه (راهبرد)                                   | فعالیت اصلی                                                    | نشانگر (مستندات)                       | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | مسئول خوداظهاری | مسئول ارزیابی      | تأیید بودجه                     |                       |
|----------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------|--------------------|---------------------------------|-----------------------|
|                                        |                     |                                                   |                                                                |                                        |                   |                    |                 |                    | دارد                            | ندارد                 |
| توسعه کمی و کیفی نظام آموزش علوم پزشکی | ارتقاء آموزش بالینی | شناسایی مشکلات و چالش های آموزش بالینی            | بررسی عرصه های آموزشی در گروه های بالینی                       | گزارش نظارت ها                         | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪            | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |
|                                        |                     |                                                   | برگزاری جلسات هم اندیشی و برنامه ریزی با گروه های آموزش بالینی | صورتهجلسات                             | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪            | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |
|                                        |                     | طراحی و اجرای برنامه های مدون ارتقاء آموزش بالینی | تدوین راهکارها بر مبنای چالش های موجود                         | برنامه صورتهجلسات و گزارشات            | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪            | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |
|                                        |                     |                                                   | اجرای راهکارهای آموزشی ارائه شده به تفکیک گروه های آموزشی      | برنامه صورتهجلسات و گزارشات            | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪            | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |
|                                        |                     |                                                   | اجرای برنامه درسی مبتنی بر شبیه سازی                           | مکاتبات                                | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪            | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |
|                                        |                     |                                                   | اجرای برنامه آموزشی ارتقاء منش حرفه ای در مقاطع دستیاری        | مکاتبات                                | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪            | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |
|                                        |                     |                                                   | طراحی تم طولی استدلال بالینی جهت ادغام در دوره پزشکی عمومی     | برنامه مکاتبات                         | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪            | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |
|                                        |                     |                                                   | برگزاری جلسات توانمندسازی اعضا هیات علمی در حیطه آموزش بالینی  | مستندات، کارگاه ها و برنامه های آموزشی | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪            | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |

|  |                        |                                 |                    |       |            |           |           |                                                                      |                                                              |  |  |
|--|------------------------|---------------------------------|--------------------|-------|------------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|--|
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ٪ ۱۰۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۲۰ | صورتجلسات | برگزاری جلسات با مسئولین دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها و بیمارستان ها | ایجاد شبکه های ارتباطی و تعاملی در دانشکده ها و بیمارستان ها |  |  |
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ٪ ۱۰۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۲۰ | مکاتبات   | دریافت و بررسی گزارش عملکرد گروه های بالینی از دفاتر توسعه آموزش     |                                                              |  |  |

| هدف کلان                               | هدف خرد (اختصاصی)   | برنامه (راهبرد)                   | فعالیت اصلی                       | نشانگر (مستندات)    | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری    | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه |                    |
|----------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|---------------------------------|-------------|--------------------|
|                                        |                     |                                   |                                   |                     |                   |                    |                             |                    |                                 | دارد        | ندارد              |
| توسعه کمی و کیفی نظام آموزش علوم پزشکی | ارتقاء آموزش بالینی | توسعه پژوهش های حیطه آموزش بالینی | تعیین موضوعات و اولویت های پژوهشی | گزارشات             | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | به          | *)نیاز بودجه ندارد |
|                                        |                     |                                   | برگزاری کارگاه و جلسات مشاوره     | صورتجلسات و مکاتبات | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)          |                    |

| هدف کلان                               | هدف خرد (اختصاصی)                                           | برنامه (راهبرد)                | فعالیت اصلی                                      | نشانگر (مستندات)            | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری    | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه             |       |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|---------------------------------|-------------------------|-------|
|                                        |                                                             |                                |                                                  |                             |                   |                    |                             |                    |                                 | دارد                    | ندارد |
| توسعه کمی و کیفی نظام آموزش علوم پزشکی | توسعه رشته های دانشگاهی بر اساس سند توسعه رشته کلان منطقه ۷ | راه اندازی مقطع کارشناسی تغذیه | تشکیل کمیته شورای معاونین دانشکده                | سند توسعه و صورتجلسات کمیته | ۱۴۰۴/۱/۳۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                             |                                | پیگیری تامین کادر هیئت علمی و کارشناسی مورد نیاز | مکاتبات                     | ۱۴۰۴/۱/۳۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                             |                                | پیگیری تامین تجهیزات و امکانات مربوطه            | مکاتبات و گزارش             | ۱۴۰۴/۱/۳۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                             |                                | پیگیری مکاتبات کلان منطقه و وزارتخانه            | مکاتبات                     | ۱۴۰۴/۱/۳۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        | راه اندازی مقطع کارشناسی ارشد انفورماتیک پزشکی              |                                | تشکیل کمیته شورای معاونین دانشکده                | سند توسعه و صورتجلسات کمیته | ۱۴۰۴/۱/۳۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                             |                                | پیگیری تامین کادر هیئت علمی و کارشناسی مورد نیاز | مکاتبات                     | ۱۴۰۴/۱/۳۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                             |                                | پیگیری تامین تجهیزات و امکانات مربوطه            | مکاتبات و گزارش             | ۱۴۰۴/۱/۳۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                             |                                | پیگیری مکاتبات کلان منطقه و وزارتخانه            | مکاتبات                     | ۱۴۰۴/۱/۳۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |

| هدف کلان                               | هدف خرد (اختصاصی)                                           | برنامه (راهبرد)                            | فعالیت اصلی                                      | نشانگر (مستندات)                          | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری    | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه            |       |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|---------------------------------|------------------------|-------|
|                                        |                                                             |                                            |                                                  |                                           |                   |                    |                             |                    |                                 | دارد                   | ندارد |
| توسعه کمی و کیفی نظام آموزش علوم پزشکی | توسعه رشته های دانشگاهی بر اساس سند توسعه رشته کلان منطقه ۷ | راه اندازی مقطع دکترای علوم سلولی- کاربردی | تشکیل کمیته شورای معاونین دانشکده                | سند توسعه رشته ها و صورتجلسات کمیته       | ۱۴۰۴/۱/۳۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                             |                                            | پیگیری تامین کادر هیئت علمی و کارشناسی مورد نیاز | مکاتبه با دبیرخانه هیات اجرایی جذب        | ۱۴۰۴/۱/۳۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                             |                                            | پیگیری تامین تجهیزات و امکانات مربوطه            | مکاتبات و گزارش                           | ۱۴۰۴/۱/۳۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                             |                                            | پیگیری مکاتبات کلان منطقه و وزارتخانه            | مکاتبات                                   | ۱۴۰۴/۱/۳۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        | راه اندازی مقطع کارشناسی <a href="#">اورتز</a> پروتز        |                                            | تشکیل کمیته شورای معاونین دانشکده                | سند توسعه توازن رشته ها و صورتجلسات کمیته | ۱۴۰۴/۱/۳۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                             |                                            | پیگیری تامین کادر هیئت علمی و کارشناسی مورد نیاز | مکاتبه با دبیرخانه هیات اجرایی جذب        | ۱۴۰۴/۱/۳۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |

|  |  |  |                                                  |                                    |           |            |       |                    |                                 |                         |
|--|--|--|--------------------------------------------------|------------------------------------|-----------|------------|-------|--------------------|---------------------------------|-------------------------|
|  |  |  | پیگیری تامین تجهیزات و امکانات مربوطه            | مکاتبات و گزارش                    | ۱۴۰۴/۱/۳۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰ | ٪ ۱۰۰ | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |
|  |  |  | پیگیری مکاتبات کلان منطقه و وزارتخانه            | مکاتبات                            | ۱۴۰۴/۱/۳۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰ | ٪ ۱۰۰ | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |
|  |  |  | تشکیل کمیته شورای معاونین دانشکده                | سند توسعه و صورتجلسات کمیته        | ۱۴۰۴/۱/۳۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰ | ٪ ۱۰۰ | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |
|  |  |  | پیگیری تامین کادر هیئت علمی و کارشناسی مورد نیاز | مکاتبه با دبیرخانه هیات اجرایی جذب | ۱۴۰۴/۱/۳۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰ | ٪ ۱۰۰ | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |
|  |  |  | پیگیری تامین تجهیزات و امکانات مربوطه            | مکاتبات و گزارش                    | ۱۴۰۴/۱/۳۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰ | ٪ ۱۰۰ | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |
|  |  |  | پیگیری مکاتبات کلان منطقه و وزارتخانه            | مکاتبات                            | ۱۴۰۴/۱/۳۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۳۰ | ٪ ۱۰۰ | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |

| هدف کلان                               | هدف خرد (اختصاصی)                              | برنامه (راهبرد)                                              | فعالیت اصلی                                    | نشانگر (مستندات)                        | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری    | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه            |       |
|----------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|---------------------------------|------------------------|-------|
|                                        |                                                |                                                              |                                                |                                         |                   |                    |                             |                    |                                 | دارد                   | ندارد |
| توسعه کمی و کیفی نظام آموزش علوم پزشکی | طراحی و استقرار نظام ارزشیابی ساختارمند اساتید | توسعه زیرساخت ها و اجرای فرایند ارزشیابی                     | تشکیل کمیته ارزشیابی                           | ابلاغ                                   | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۶/۲۰          | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *) نیاز به بودجه ندارد |       |
|                                        |                                                |                                                              | بازنگری برنامه جامع ارزشیابی                   | گزارش بر اساس آیین نامه                 | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۶/۲۰          | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *) نیاز به بودجه ندارد |       |
|                                        |                                                |                                                              | ارزشیابی اساتید از طریق سامانه هم آوا          | گزارش سامانه                            | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *) نیاز به بودجه ندارد |       |
|                                        | استقرار نظام ارائه بازخورد به اعضای هیات علمی  | استقرار نظام ارائه بازخورد به                                | تدوین شیوه نامه مدون ارائه بازخورد به اساتید   | گزارش بر اساس آیین نامه مصوب            | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *) نیاز به بودجه ندارد |       |
|                                        |                                                |                                                              | ارائه بازخورد به اساتید در راستای اصلاح عملکرد | مکاتبات                                 | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *) نیاز به بودجه ندارد |       |
|                                        |                                                |                                                              | نیازسنجی و تعیین برنامه ها                     | گزارش نتایج نیاز سنجی و برنامه زمانبندی | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *) نیاز به بودجه ندارد |       |
|                                        | ارتقاء کمی و کیفی برنامه های استعداد درخشان    | برگزاری کارگاه های توانمندسازی ویژه دانشجویان استعداد درخشان | برگزاری کارگاه ها و برنامه ها                  | گزارش برگزاری کارگاه                    | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |

|  |                                                                                   |                                                                                 |                                 |           |            |       |                    |                                 |                        |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------|------------|-------|--------------------|---------------------------------|------------------------|
|  | بررسی درخواست دانشجویان استعداد درخشان در سامانه هماوا                            | تایید موقت دانشجویان استعداد درخشان در سامانه هم آوا                            | تعداد دانشجویان تایید شده       | ۱۴۰۴/۱/۲۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ٪ ۱۰۰ | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |
|  | شناسایی دانشجویان متقاضی استفاده از سهمیه استعداد درخشان جهت مقاطع تحصیلات تکمیلی | معرفی دانشجویان متقاضی استفاده از سهمیه استعداد درخشان جهت مقاطع تحصیلات تکمیلی | گزارش تعداد دانشجویان معرفی شده | ۱۴۰۴/۱/۲۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ٪ ۱۰۰ | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |

| هدف کلان                               | هدف خرد (اختصاصی)                                    | برنامه (راهبرد)                                                | فعالیت اصلی                                                       | نشانگر (مستندات)          | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری    | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه            |       |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|---------------------------------|------------------------|-------|
|                                        |                                                      |                                                                |                                                                   |                           |                   |                    |                             |                    |                                 | دارد                   | ندارد |
| توسعه کمی و کیفی نظام آموزش علوم پزشکی | توانمندسازی اعضای هیات علمی در حیطه برنامه ریزی درسی | توانمندسازی اعضای هیات علمی در حیطه برنامه ریزی درسی           | برگزاری کارگاه های آموزشی تدوین طرح درس و طرح دوره                | پوستر کارگاه ها و مکاتبات | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                        |                                                      | برگزاری کارگاه های آموزشی بازنگری برنامه های درسی (Curriculum) | برگزاری کارگاه های آموزشی بازنگری برنامه های درسی                 | پوستر کارگاه ها و مکاتبات | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                        | توسعه فرایند برنامه ریزی درسی                        | مدیریت برنامه درسی                                             | تشکیل کمیته های برنامه ریزی درسی در سطح دانشکده ها                | ابلاغ اعضای کمیته         | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                      |                                                                | تدوین طرح دوره های دروس مقاطع علوم پایه و بالینی                  | مکاتبات                   | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                      |                                                                | پایش بارگذاری طرح دوره ها در سامانه طبیب                          | گزارش سامانه              | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                      |                                                                | بررسی طرح دوره ها در سامانه طبیب و ارائه بازخوردهای اصلاحی        | گزارش سامانه              | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        | بازنگری برنامه های درسی                              | بازنگری برنامه های درسی                                        | تعیین نیازهای آموزشی فراگیران در راستای پاسخگویی به نیازهای جامعه | مکاتبات                   | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |

|  |                        |                                 |                    |                     |            |           |           |                                                         |  |  |  |
|--|------------------------|---------------------------------|--------------------|---------------------|------------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------|--|--|--|
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ۱۰۰٪                | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۲۰ | صورتجلسات | بررسی نیازهای آموزشی در کارگروه بازنگری برنامه های درسی |  |  |  |
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | حداقل ۲ برنامه درسی | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۲۰ | مکاتبات   | تدوین و بازنگری برنامه های درسی                         |  |  |  |

| هدف کلان                          | هدف خرد (اختصاصی)                                | برنامه (راهبرد)                                               | فعالیت اصلی                                                             | نشانگر (مستندات)    | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری    | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه            |       |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|---------------------------------|------------------------|-------|
|                                   |                                                  |                                                               |                                                                         |                     |                   |                    |                             |                    |                                 | دارد                   | ندارد |
| توسعه کمی و کیفی نظام آموزش پزشکی | طراحی و استقرار نظام ارزشیابی ساختارمند فراگیران | تدوین و بازنگری برنامه ها و ابزارهای ارزشیابی بالینی فراگیران | تشکیل کمیته ارزشیابی بالینی فراگیران در کلیه دوره های کارآموزی- کارورزی | صورتهجلسات          | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                   |                                                  |                                                               | تدوین برنامه نظارتی                                                     | گزارش               | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱/۳۰          | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                   |                                                  |                                                               | انجام نظارت مدون بر اساس برنامه ارائه شده توسط گروه های آموزشی          | گزارش نظارت         | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                   |                                                  |                                                               | تحلیل و بررسی برنامه ها و ابزارهای ارزیابی فراگیران                     | گزارشات             | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۵۰                        | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                   |                                                  | فراهم سازی ابزار ارزشیابی مناسب                               | ویرایش و بازنگری لاگ بوک های آموزشی بر مبنای صلاحیت های حرفه ای         | لاگ بوک بازنگری شده | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۶/۲۰          | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |

| هدف کلان                               | هدف خرد (اختصاصی)                       | برنامه (راهبرد)                                       | فعالیت اصلی                                                           | نشانگر (مستندات)                 | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری      | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه                     |       |
|----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------|
|                                        |                                         |                                                       |                                                                       |                                  |                   |                    |                             |                      |                                 | دارد                            | ندارد |
| توسعه کمی و کیفی نظام آموزش علوم پزشکی | توسعه کاربرد شیوه های نوین و موثر تدریس | توانمندسازی اساتید در زمینه شیوه های نوین تدریس       | نیازسنجی جهت تعیین کارگاه ها و برنامه های آموزشی                      | مکاتبات و صورتجلسه               | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC)   | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد)          |       |
|                                        |                                         |                                                       | برگزاری کارگاه های توانمندسازی                                        | کارگاه های بازنگری شده           | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC)   | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                               |       |
| هوشمند سازی نظام سلامت و تحول دیجیتال  | تامین تجهیزات و امکانات                 | تامین تجهیزات و امکانات                               | تکمیل و بهره برداری اتاق تولید محتوا                                  | مکاتبات، گزارش و تصویر           | ۱۴۰۴/۰۲/۳۰        | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC)   | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                               |       |
|                                        |                                         | تامین زیرساخت، توانمند سازی و پایش آموزش مبتنی بر TEL | توانمند سازی و آموزش اساتید در زمینه ابزار ها و کاربرد های هوش مصنوعی | برگزاری کارگاه آموزشی هوش مصنوعی | مکاتبات           | ۱۴۰۴/۱/۲۰          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰                  | حداقل تعداد ۳ کارگاه | مرکز مطالعات (EDC)              | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *     |
|                                        |                                         |                                                       | تولید محتوای آموزشی هوش مصنوعی                                        | گزارش محتوا                      | ۱۴۰۴/۱/۲۰         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | حداقل تعداد ۳ محتوا         | مرکز مطالعات (EDC)   | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد)          |       |
|                                        |                                         |                                                       | برنامه ریزی مدرسه تابستانه                                            | مکاتبات                          | ۱۴۰۴/۳/۱          | ۱۴۰۴/۰۶/۳۰         | ۱ مورد                      | مرکز مطالعات (EDC)   | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد)          |       |
|                                        |                                         | مصنوعی جهت دانشجویان                                  | اجرای مدرسه تابستانه هوش مصنوعی                                       | مکاتبات                          | ۱۴۰۴/۳/۱          | ۱۴۰۴/۰۶/۳۰         | ۱ مورد                      | مرکز مطالعات (EDC)   | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                               |       |

|  |                        |                                 |                    |                |            |           |         |                                                                                                    |                                                                                                 |  |
|--|------------------------|---------------------------------|--------------------|----------------|------------|-----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                        |                                 |                    |                |            |           |         |                                                                                                    |                                                                                                 |  |
|  | *                      | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | حداقل ۲ کارگاه | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۲۰ | مکاتبات | برگزاری کارگاه آموزشی معرفی و بکارگیری فناوری های نوین آموزشی                                      | توانمند سازی و آموزش اساتید در زمینه بکارگیری فناوری های نوین آموزش در تدریس و ارزیابی فراگیران |  |
|  | *                      | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | حداقل ۴ کارگاه | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۲۰ | مکاتبات | برگزاری کارگاه تولید محتوای آموزشی جهت اساتید                                                      | توانمند سازی اساتید در خصوص تولید محتوای آموزشی                                                 |  |
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ۱ مورد         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۲۰ | مکاتبات | پیگیری تصویب و ابلاغ دستورالعمل ترویجی- تشویقی جهت بکارگیری آموزش ترکیبی                           | ایجاد اهرم های ترویجی- تشویقی جهت همکاری بیشتر اساتید                                           |  |
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) |                | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۷/۱  | گزارش   | گزارش کمی و کیفی دروس ارائه شده بصورت ترکیبی در هر نیم سال و ارائه بازخورد در شورای آموزشی دانشگاه | پایش آموزش در بستر LMS                                                                          |  |
|  | *                      | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) |                | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۲۰ | گزارش   | انجام بررسی و مطالعات لازم در این زمینه                                                            | پیگیری نیاز سنجی، هزینه اثر بخشی و خرید فناوری های نوین موجود                                   |  |

|  |                        |                                 |                    |          |            |            |                   |                                                                     |                                                                              |                                    |  |
|--|------------------------|---------------------------------|--------------------|----------|------------|------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|
|  | *                      | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) |          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۲۰  | گزارش             | اطلاع رسانی و ارائه راهنمایی در این زمینه                           | تشویق و ترغیب اساتید جهت انجام طرح های فناورانه در زمینه تولید محتوای آموزشی |                                    |  |
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ٪ ۱۰۰    | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | گزارش             | ارائه مشاوره به اساتید و کمک به طراحی و اجرای طرح های دانش پژوهی    | توانمند سازی اساتید در زمینه دانش پژوهی آموزشی                               | توسعه فعالیت های دانش پژوهی آموزشی |  |
|  | *                      | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ۲ کارگاه | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | مستندات کارگاه    | برگزاری کارگاه عملی                                                 |                                                                              |                                    |  |
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ٪ ۱۰۰    | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | ابلاغ اعضای کمیته | تشکیل کمیته دانش پژوهی                                              | توسعه زیر ساخت های                                                           |                                    |  |
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ٪ ۱۰۰    | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | صورتهجلسات        | امتیازدهی به فعالیت های نوآورانه آموزشی و دانش پژوهی                | تداوم فعالیت ها                                                              |                                    |  |
|  | *                      | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ٪ ۱۰۰    | ۱۴۰۴/۲/۳۰  | ۱۴۰۲/۱۱/۱  | ابلاغ صورتهجلسات  | تشکیل کمیته تعیین فرایندهای برتر تعیین اساتید منتخب برگزاری جشنواره | برگزاری جشنواره شهید مطهری                                                   |                                    |  |

| هدف کلان                               | هدف خرد (اختصاصی)                                                           | برنامه (راهبرد)                                                | فعالیت اصلی                              | نشانگر (مستندات)                | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری    | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه           |       |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|---------------------------------|-----------------------|-------|
|                                        |                                                                             |                                                                |                                          |                                 |                   |                    |                             |                    |                                 | دارد                  | ندارد |
| توسعه کمی و کیفی نظام آموزش علوم پزشکی | توسعه فعالیت های کمیته پژوهش در آموزش                                       | برنامه ریزی جهت تداوم و ارتقاء فعالیت های پژوهشی در حیطه آموزش | تعیین و انتشار اولویت های پژوهش در آموزش | گزارش و صورتجلسات               | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰        | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |       |
|                                        |                                                                             | آشناسازی اساتید با مفهوم پژوهش در آموزش                        | برگزاری کارگاه های آموزشی                | صورتجلسه و تصویر کارگاه- مکاتبه | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰        | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹         | ۱ مورد                      | مرکز مطالعات (EDC) | *)                              |                       |       |
|                                        |                                                                             | پژوهش در آموزش                                                 | ارائه مشاوره به اساتید                   | گزارش                           | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰        | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |       |
|                                        | پیشرفت نظام اعتباربخشی در آموزش علوم پزشکی (مؤسسه ای- برنامه ای- بیمارستانی | ارزیابی درونی اعتباربخشی مؤسسه ای- برنامه ای- بیمارستانی       | تشکیل کمیته های خودارزیابی               | ابلاغ                           | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰        | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |       |
|                                        |                                                                             |                                                                | برگزاری جلسات مشاوره                     | صورتجلسه                        | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰        | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)                    |       |
|                                        |                                                                             |                                                                | بازدید های میدانی                        | گزارش بازخورد بازدید            | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰        | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹         | ۲ مورد                      | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |       |

|  |                        |                                 |                    |       |            |            |                          |                                        |                                      |                                                             |  |
|--|------------------------|---------------------------------|--------------------|-------|------------|------------|--------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--|
|  | *)نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ٪ ۱۰۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | صورتهجلسه                | بررسی نتایج در کمیته                   | پایش نتایج ارزیابی بیرونی و          | ارتقا سطح شاخص ها و افزایش اثربخشی اعتباربخشی های انجام شده |  |
|  | *)نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ٪ ۵۰  | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | برنامه عملیاتی تدوین شده | تدوین برنامه عملیاتی ارتقا کیفیت       | ارتقای سطح شاخص ها در دانشگاه و تلاش |                                                             |  |
|  | *)                     | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ٪ ۵۰  | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | گزارش اجرای برنامه       | اجرای برنامه عملیاتی ارتقا کیفیت       | در جهت رفع نقایص                     |                                                             |  |
|  | *)                     | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ٪ ۱۰۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | صورتهجلسه و گزارش        | انجام اصلاحات جهت خودارزیابی های آینده | پایش و مستند سازی مستمر فعالیت ها    |                                                             |  |

| هدف کلان                               | هدف خرد (اختصاصی)                                       | برنامه (راهبرد)                                    | فعالیت اصلی                                       | نشانگر (مستندات)         | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری    | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه            |       |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|---------------------------------|------------------------|-------|
|                                        |                                                         |                                                    |                                                   |                          |                   |                    |                             |                    |                                 | دارد                   | ندارد |
| توسعه کمی و کیفی نظام آموزش علوم پزشکی | ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های کمیته دانشجویی توسعه آموزش | توسعه زیرساخت های آموزشی                           | جانمایی و تجهیز فضای کمیته دانشجویی توسعه آموزش   | تصویر نامه               | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰        | ۱۴۰۴/۸/۲۰          | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                        |                                                         | توانمند سازی دانشجویان در حیطه های آموزشی و پژوهشی | نیازسنجی جهت تعیین نیازهای آموزشی و پژوهشی        | صورتحلسه                 | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰        | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                         |                                                    | برگزاری مدرسه آموزش مهارت های نرم(امن)            | مکاتبات و گزارش ها       | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰        | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                        |                                                         |                                                    | برگزاری کارگاه های ایده های نوآورانه              | مکاتبات و تصویر کارگاه   | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰        | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                        |                                                         |                                                    | برگزاری کارگاه در مرکز مهارت های بالینی           | مکاتبات و تصویر کارگاه   | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰        | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                        |                                                         |                                                    | تهیه نرم افزارها و کتب لیست شده بر اساس نیاز سنجی | نرم افزار و کتب تهیه شده | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰        | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز مطالعات (EDC) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |

|  |                        |                                 |                    |      |            |            |                                  |                                                                           |                                                  |  |
|--|------------------------|---------------------------------|--------------------|------|------------|------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--|
|  |                        | مستول برنامه ريزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ۱۰۰٪ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | بانک فیلم های آموزشی ارتقا یافته | ارتقا بانک فیلم های آموزشی در سامانه نوید                                 |                                                  |  |
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مستول برنامه ريزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ۱۰۰٪ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | صورجلسات                         | برگزاری جلسات منظم                                                        | ارتقاء سیستم انگیزشی و تشویق دانشجویان           |  |
|  | *                      | مستول برنامه ريزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ۱۰۰٪ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | گزارش جلسات                      | جلسه تقدیر از افتخارآفرینان و فعالین کمیته دانشجویی توسعه                 |                                                  |  |
|  | *                      | مستول برنامه ريزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ۱۰۰٪ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | مکاتبات                          | اعزام دانشجویان به گردهمایی های دانشجویی                                  |                                                  |  |
|  | *                      | مستول برنامه ريزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ۱۰۰٪ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | مکاتبات                          | تامین اعتبار لازم جهت شرکت دانشجویان در رویداد ها و ارائه ایده ها         |                                                  |  |
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مستول برنامه ريزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ۱۰۰٪ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | تعداد دانشجویان ثبت نام شده      | شناسایی و ثبت نام دانشجویان داوطلب بر اساس شرایط ارسالی از وزارت          |                                                  |  |
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مستول برنامه ريزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ۱۰۰٪ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | ابلاغ                            | تعیین مسئولین حیطه های المپیاد                                            | افزایش بهره وری و تقویت برونادهای علمی دانشجویان |  |
|  | *                      | مستول برنامه ريزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ۱۰۰٪ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | مکاتبات اداری                    | برگزاری کارگاه های آماده سازی دانشجویان                                   |                                                  |  |
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مستول برنامه ريزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ۱۰۰٪ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | گزارش نتایج آزمون                | برگزاری آزمون غربالگری                                                    |                                                  |  |
|  | *                      | مستول برنامه ريزی معاونت آموزشی | مرکز مطالعات (EDC) | ۱۰۰٪ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | تامین اعتبار                     | حمایت مادی و معنوی از دانشجویان جهت شرکت در دوره های توانمند سازی المپیاد |                                                  |  |

|  |   |                                       |                       |       |            |            |                      |                                                     |  |  |  |
|--|---|---------------------------------------|-----------------------|-------|------------|------------|----------------------|-----------------------------------------------------|--|--|--|
|  | * | مسئول برنامه<br>ریزی معاونت<br>آموزشی | مرکز مطالعات<br>(EDC) | ٪ ۱۰۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۰۱/۲۰ | گزارش جلسات<br>تقدیر | تقدیر از دانشجویان و اساتید<br>فعال در عرصه المپیاد |  |  |  |
|--|---|---------------------------------------|-----------------------|-------|------------|------------|----------------------|-----------------------------------------------------|--|--|--|

| هدف کلان                              | هدف خرد (اختصاصی)                                                         | برنامه (راهبرد)                                      | فعالیت اصلی                                                                                              | نشانگر (مستندات)                                             | تاریخ شروع فعالیت      | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری             | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه                     |                       |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
|                                       |                                                                           |                                                      |                                                                                                          |                                                              |                        |                    |                             |                             |                                 | دارد                            | ندارد                 |
| بهبود و ارتقا کمی و کیفی خدمات آموزشی | راه اندازی پرونده های الکترونیکی دانشجویان شاغل به تحصیل و فارغ التحصیلان | راه اندازی و بهره برداری از سامانه پرونده الکترونیکی | برگزاری جلسات توانمندسازی کاربران در حوزه های ستادی و دانشکده ای در خصوص کار با سامانه پرونده الکترونیکی | صورتهای جلسات                                                | ۱۴۰۴/۱/۵               | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و تحصیلات تکمیلی | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد           |                       |
|                                       |                                                                           |                                                      | بهره برداری از سامانه پرونده الکترونیکی به صورت یکپارچه                                                  | گزارش سامانه                                                 | ۱۴۰۴/۱/۵               | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰۰۰ پرونده                | امور آموزش و تحصیلات تکمیلی | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد           |                       |
|                                       | افزایش نسبت برنامه های الکترونیک به آزمون های کاغذی                       | اصلاح و بازنگری فرایندهای الکترونیکی نمودن آزمون ها  | افزایش ظرفیت برگزاری آزمون الکترونیکی                                                                    | برنامه ریزی افزایش ظرفیت برگزاری آزمون الکترونیکی            | صورتهای جلسات          | ۱۴۰۴/۱/۵           | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰                  | ۱۵۰ دانشجو                  | امور آموزش و تحصیلات تکمیلی     | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)                    |
|                                       |                                                                           |                                                      |                                                                                                          | شناسایی نیازهای توسعه ای و تجهیزاتی امکانات سالن آزمون       | صورتهای جلسات          | ۱۴۰۴/۱/۵           | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰                  | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و تحصیلات تکمیلی     | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)                    |
|                                       |                                                                           |                                                      |                                                                                                          | خرید تجهیزات و ملزومات مورد نیاز سالن                        | مکاتبات و لیست تجهیزات | ۱۴۰۴/۱/۵           | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰                  | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و تحصیلات تکمیلی     | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)                    |
|                                       |                                                                           |                                                      |                                                                                                          | هماهنگی جهت استفاده بهینه از ظرفیت سالن آزمون های الکترونیکی | مکاتبات                | ۱۴۰۴/۱/۵           | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰                  | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و تحصیلات تکمیلی     | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |

| هدف کلان                              | هدف خرد (اختصاصی)                                       | برنامه (راهبرد)                                                         | فعالیت اصلی                                               | نشانگر (مستندات)      | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری             | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه             |      |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------|------|
| بهبود و ارتقا کمی و کیفی خدمات آموزشی | ارتقاء کیفیت پایان نامه های دانشجویان در مقاطع مختلف    | تدوین و تصویب شیوه نامه انجام پایان نامه های دانشجویی                   | تدوین و بازنگری فرآیندهای مربوط به پایان نامه             | فرآیندهای بازنگری شده | ۱۴۰۴/۱/۵          | ۱۴۰۴/۴/۲۰          | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و تحصیلات تکمیلی | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) | دارد |
|                                       |                                                         |                                                                         | نظارت بر اجرای شیوه نامه و آیین نامه                      | گزارش نظارت           | ۱۴۰۴/۱/۵          | ۱۴۰۴/۴/۲۰          | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و تحصیلات تکمیلی | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) | دارد |
|                                       |                                                         |                                                                         | اطلاع رسانی آیین نامه ها و شیوه نامه به افراد ذی نفع      | مکاتبات               | ۱۴۰۴/۱/۵          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و تحصیلات تکمیلی | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) | دارد |
|                                       |                                                         |                                                                         | پیگیری تشکیل شورای تحصیلات تکمیلی در دانشکده ها و دانشگاه | صورتهای جلسات         | ۱۴۰۴/۱/۵          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و تحصیلات تکمیلی | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) | دارد |
|                                       | ارتقا فرآیندهای مرتبط با فارغ التحصیلان و دانش آموختگان | تدوین و بازنگری فرآیندهای مرتبط با اداره دانش آموختگان و فارغ التحصیلان | تدوین، بررسی و اصلاح فرآیندهای مربوطه                     | فرآیندهای اصلاح شده   | ۱۴۰۴/۱/۵          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۳۰ فرآیند                   | امور آموزش و تحصیلات تکمیلی | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                       | دارد |
|                                       |                                                         |                                                                         | - اطلاع رسانی و به روز رسانی - قوانین و مقررات مربوطه     | مکاتبات               | ۱۴۰۴/۱/۵          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و تحصیلات تکمیلی | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) | دارد |
|                                       |                                                         |                                                                         | اجرای امورات مربوط به وثیقه گذاری مقاطع تحصیلی            | گزارش                 | ۱۴۰۴/۱/۵          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و تحصیلات تکمیلی | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) | دارد |

| هدف کلان                                     | هدف خرد (اختصاصی)                                                             | برنامه (راهبرد)                              | فعالیت اصلی                                     | نشانگر (مستندات)         | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره     | مسئول خوداظهاری  | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه             |       |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------|---------------------------------|------------------|---------------------------------|-------------------------|-------|
|                                              |                                                                               |                                              |                                                 |                          |                   |                    |                                 |                  |                                 | دارد                    | ندارد |
| ارتقا کمی و کیفی برنامه های مهارتی و حرفه ای | اخذ مجوز توسط مرکز مجری (جهاد دانشگاهی) از وزارت متبوعه مرکز مهارتی و حرفه ای | بررسی و تایید دوره ی موردنظر از وزارت متبوعه | هماهنگی کلان منطقه با دانشگاه علوم پزشکی شهرکرد | مکاتبات                  | ۱۴۰۴/۲/۱          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۸         | افزایش ۲۰ درصدی تعداد برنامه ها | مرکز آموزش مداوم | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                              |                                                                               |                                              | معرفی ارزیاب واجد شرایط با دوره                 | مکاتبه و گزارش           | ۱۴۰۴/۲/۱          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۸         | ٪ ۱۰۰                           | مرکز آموزش مداوم | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                              |                                                                               | صدور مجوز از وزارت به کلان منطقه             | انجام و پیگیری مکاتبات مربوط به معرفی دوره      | مکاتبه و گزارش           | ۱۴۰۴/۲/۱          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۸         | ٪ ۱۰۰                           | مرکز آموزش مداوم | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                              |                                                                               |                                              | ارزشیابی توسط ارزیاب مورد تایید                 | گزارش                    | ۱۴۰۴/۲/۱          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۸         | ٪ ۱۰۰                           | مرکز آموزش مداوم | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                              |                                                                               |                                              | صدور گواهی                                      | تصویر گواهی های صادر شده | ۱۴۰۴/۲/۱          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۸         | ٪ ۱۰۰                           | مرکز آموزش مداوم | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                              | جلب مشارکت مراکز و سازمانهای خارج دانشگاهی                                    | شناسایی و مکاتبه با مراکز مجری               | جذب نیروی فعال جهت مشارکت در دوره ها            | مکاتبات و گزارش          | ۱۴۰۴/۲/۱          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۸         | افزایش ۲۰ درصدی تعداد برنامه ها | مرکز آموزش مداوم | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                              |                                                                               | برگزاری برنامه های مشترک                     | مکاتبه و هماهنگی جهت برگزاری برنامه ها          | مکاتبات                  | ۱۴۰۴/۲/۱          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۸         | افزایش ۲۰ درصدی تعداد برنامه ها | مرکز آموزش مداوم | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | * (نیاز به بودجه ندارد) |       |

| هدف کلان                                            | هدف خرد (اختصاصی)                                                               | برنامه (راهبرد)                                     | فعالیت اصلی                                    | نشانگر (مستندات)   | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری  | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه            |       |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|------------------|---------------------------------|------------------------|-------|
|                                                     |                                                                                 |                                                     |                                                |                    |                   |                    |                             |                  |                                 | دارد                   | ندارد |
| ارتقا کمی و کیفی برنامه های آموزش مداوم جامعه پزشکی | ارتقاء دانش و باز آموزی مهارت های مکتسبه دانش آموختگان جامعه پزشکی و پیراپزشکی  | برگزاری برنامه های حضوری مداوم در غالب همایش و..... | نیازسنجی از معاونت های دانشگاه و واحدهای تابعه | مکاتبات و گزارش    | ۱۴۰۴/۲/۱          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹         | برگزاری حداقل ۱۷۰ برنامه    | مرکز آموزش مداوم | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                                     |                                                                                 |                                                     | ثبت و ارسال به وزارت جهت اخذ مجوز              | مکاتبات            | ۱۴۰۴/۲/۱          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹         | آموزش مداوم                 | مرکز آموزش مداوم | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                                     |                                                                                 | برگزاری برنامه های غیر حضوری آموزش مداوم            | نظارت بر حسن اجرای برنامه و حضور و غیاب        | گزارش              | ۱۴۰۴/۲/۱          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز آموزش مداوم | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                                     |                                                                                 |                                                     | صدور گواهی شرکت                                | گواهی های صادر شده | ۱۴۰۴/۲/۱          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز آموزش مداوم | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                                     | ترغیب اعضاء هیات علمی و ایجاد انگیزه جهت مشارکت در اجرای برنامه های آموزش مداوم | بکارگیری اهرم های تشویقی                            | تخصیص حق الزحمه به مدرسین                      | گزارش سند          | ۱۴۰۴/۲/۱          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز آموزش مداوم | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                                     |                                                                                 |                                                     | اهدای تقدیر نامه به اساتید فعال در آموزش مداوم | گزارش و صورتجلسه   | ۱۴۰۴/۲/۱          | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹         | ٪ ۱۰۰                       | مرکز آموزش مداوم | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |

|  |                        |                                 |                  |      |            |          |          |                                   |                                            |                                                       |
|--|------------------------|---------------------------------|------------------|------|------------|----------|----------|-----------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز آموزش مداوم | ۱۰۰٪ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹ | ۱۴۰۴/۲/۱ | صورتجلسه | جذب حامیان مالی                   | اخذ تعرفه های مصوب وزارت از مشمولین        | افزایش کسب درآمد از طریق اجرای برنامه های آموزش مداوم |
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز آموزش مداوم | ۱۰۰٪ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹ | ۱۴۰۴/۲/۱ | مکاتبه   | اخذ مجوز دسترسی به درآمدهای حاصله |                                            |                                                       |
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | مرکز آموزش مداوم | ۱۰۰٪ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۹ | ۱۴۰۴/۲/۱ | مکاتبه   | مکاتبه با معاونت توسعه            | واریز درآمدهای حاصله به حساب معاونت آموزشی |                                                       |

| هدف کلان                              | هدف خرد (اختصاصی)              | برنامه (راهبرد)                         | فعالیت اصلی                                       | نشانگر (مستندات)          | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری             | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه           |       |
|---------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------|-------|
|                                       |                                |                                         |                                                   |                           |                   |                    |                             |                             |                                 | دارد                  | ندارد |
| ارتقاء بین المللی سازی آموزشی دانشگاه | افزایش جذب دانشجویان بین الملل | توسعه زیرساخت های بین المللی سازی آموزش | تکمیل و بروزرسانی سایت انگلیسی دانشگاه            | سامانه بروز رسانی شده     | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و امور بین الملل | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |       |
|                                       |                                |                                         | افزایش تعداد صفحات در سایت Education Iran         | گزارش                     | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | بر حسب نیاز                 | امور آموزش و امور بین الملل | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |       |
|                                       |                                |                                         | توانمندسازی اساتید و کارکنان در حیطه زبان انگلیسی | صورتهجلسات                | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | بر حسب نیاز                 | امور آموزش و امور بین الملل | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |       |
|                                       |                                |                                         | جذب دانشجویان علاقمند و مستعد در واحد بین الملل   | مکاتبات                   | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و امور بین الملل | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |       |
|                                       |                                |                                         | برقراری ارتباط با کارگزاران در کشورهای مختلف      | مکاتبات و صورتهجلسات      | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و امور بین الملل | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |       |
|                                       |                                |                                         | برگزاری دوره های آموزشی زبان فارسی برای دانشجویان | گزارش دوره های برگزار شده | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و امور بین الملل | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *)نیاز به بودجه ندارد |       |

|  |                        |                                 |                             |       |            |           |                 |                                                      |                                |  |
|--|------------------------|---------------------------------|-----------------------------|-------|------------|-----------|-----------------|------------------------------------------------------|--------------------------------|--|
|  | *)نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | امور آموزش و امور بین الملل | ٪ ۱۰۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۱۵ | مکاتبه          | پیگیری ارسال مدارک جهت رتبه بندی های جهانی           | اجرای فرایند جذب دانشجوی خارجی |  |
|  | *)نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | امور آموزش و امور بین الملل | ٪ ۱۰۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۱۵ | مکاتبات         | پیگیری تاییدیه وزارت متبوع در خصوص پذیرش دانشجو      |                                |  |
|  | *)نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | امور آموزش و امور بین الملل | ٪ ۱۰۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۱۵ | مکاتبات و گزارش | بررسی ظرفیت دانشکده ها به منظور جذب دانشجوی خارجی    |                                |  |
|  | *)نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | امور آموزش و امور بین الملل | ٪ ۱۰۰ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۱۵ | مکاتبات         | فراخوان گسترده جذب دانشجو                            |                                |  |
|  | *)نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | امور آموزش و امور بین الملل | ٪ ۳۰  | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۱۵ | مکاتبات         | توسعه زیرساخت های رفاهی و فرهنگی جهت دانشجویان خارجی |                                |  |

| هدف کلان                               | هدف خرد (اختصاصی)                                       | برنامه (راهبرد)                                       | فعالیت اصلی                                                               | نشانگر (مستندات)   | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره | مسئول خوداظهاری             | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه            |       |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|------------------------|-------|
|                                        |                                                         |                                                       |                                                                           |                    |                   |                    |                             |                             |                                 | دارد                   | ندارد |
| ارتقاء وضعیت بین المللی آموزشی دانشگاه | توسعه تعاملات و برنامه های بین المللی آموزشی بین المللی | تقویت ارتباطات و افزایش تعداد برنامه های بین المللی   | شناسایی اساتید ایرانی و خارجی خبره در دانشگاه های خارجی                   | مکاتبه             | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | حداقل ۵ نفر                 | امور آموزش و امور بین الملل | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                         |                                                       | مکاتبه و برقراری ارتباطات علمی                                            | مکاتبات            | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و امور بین الملل | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                         |                                                       | اجرای برنامه های آموزشی مشترک بین المللی با مشارکت دانشگاه های کلان منطقه | گزارش اجرای برنامه | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | حداقل ۲ برنامه              | امور آموزش و امور بین الملل | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                        |                                                         | جذب اساتید متخصص در قالب Adjunct & Visiting Professor | نیازسنجی تخصصی و آموزشی فراگیران و اعضای هیات علمی                        | صورتجلسات          | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۱۰۰٪                        | امور آموزش و امور بین الملل | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                         |                                                       | شناسایی اساتید خبره و توانمند بر مبنای نیازسنجی                           | مکاتبه و گزارش     | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | حداقل ۱ نفر                 | امور آموزش و امور بین الملل | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                        |                                                         |                                                       | مکاتبه، هماهنگی و جلب مشارکت اساتید                                       | مکاتبه و صورتجلسه  | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | حداقل ۱ نفر                 | امور آموزش و امور بین الملل | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |

|  |                        |                                 |                             |                       |            |           |        |                                                                                                                      |  |  |  |
|--|------------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------|------------|-----------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | امور آموزش و امور بین الملل | ۱۰۰٪                  | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۱۵ | مکاتبه | مکاتبه با معاونت تحقیقات و فناوری و معاونت توسعه و حوزه های مدیریتی مرتبط جهت همکاری در راستای جذب اساتید بین المللی |  |  |  |
|  | *(نیاز به بودجه ندارد) | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | امور آموزش و امور بین الملل | حداقل در ۵٪ کل مقالات | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۴۰۴/۱/۱۵ | گزارش  | انتشار مقالات بین المللی                                                                                             |  |  |  |

| هدف کلان                                         | هدف خرد (اختصاصی)                                        | برنامه (راهبرد)                                          | فعالیت اصلی                                                                              | نشانگر (مستندات)              | تاریخ شروع فعالیت | تاریخ خاتمه فعالیت | هدف گذاری کمی تا پایان دوره            | مسئول خوداظهاری              | مسئول ارزیابی                   | تأیید بودجه            |       |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------|--------------------|----------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|------------------------|-------|
|                                                  |                                                          |                                                          |                                                                                          |                               |                   |                    |                                        |                              |                                 | دارد                   | ندارد |
| ارتقاء کمی و کیفی برنامه های مرکز امور هیات علمی | بهبود فرایندهای جذب و بکارگیری اعضای هیأت علمی مورد نیاز | ایجاد مرکز یکپارچه امور هیات علمی مطابق دستورالعمل وزارت | تجهیز مرکز امور هیئت علمی و تامین سامانه مورد نیاز و نیروی انسانی متناسب با نیازهای جدید | مکاتبه و تصویر مرکز تجهیز شده | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۷۵٪                                    | امور هیات علمی، جذب و نخبگان | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                                  |                                                          | نیازسنجی جهت تعیین هیات علمی مورد نیاز                   | مکاتبه و استعمال از دانشکده ها و پژوهشکده                                                | مکاتبات                       | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ارتقاء نسبت استاد به دانشجو به ۱ به ۱۰ | امور هیات علمی، جذب و نخبگان | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |
|                                                  | افزایش ماندگاری (اصلاح هرم) اعضای هیأت علمی در دانشگاه   | تقویت کمی و کیفی رفاهیات دانشگاه                         | تدوین و اجرای برنامه های رفاهی و فرهنگی ویژه اعضای هیات علمی                             | گزارش اجرای برنامه            | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۲۰٪ ارتقاء نسبت به وضعیت موجود         | امور هیات علمی، جذب و نخبگان | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |       |
|                                                  |                                                          |                                                          | بررسی میدانی از ظرفیت ها و امکانات رفاهی دانشگاه جهت بهره برداری بیشتر                   | گزارش                         | ۱۴۰۴/۱/۱۵         | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰         | ۵۰٪                                    | امور هیات علمی، جذب و نخبگان | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |       |

|                                                |                                                                           |                                     |           |            |                                |                              |                                 |                        |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------|------------|--------------------------------|------------------------------|---------------------------------|------------------------|
|                                                | تشکیل کمیته رفاهی- فرهنگی و برگزاری جلسات                                 | مکاتبه و صورتجلسه                   | ۱۴۰۴/۱/۱۵ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۳۰٪                            | امور هیات علمی، جذب و نخبگان | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |
|                                                |                                                                           | گزارش اجرایی نمودن آئین نامه        | ۱۴۰۴/۱/۱۵ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۲۰٪                            | امور هیات علمی، جذب و نخبگان | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |
|                                                |                                                                           | مکاتبات و صورتجلسه                  | ۱۴۰۴/۱/۱۵ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۲۰٪ ارتقاء نسبت به وضعیت موجود | امور هیات علمی، جذب و نخبگان | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |
| ایجاد انگیزه، نشاط و رضایتمندی اعضای هیأت علمی | اجرای برنامه های رفاهی و فرهنگی ویژه اعضای هیأت علمی                      | صورتجلسه و گزارش اجرای برنامه       | ۱۴۰۴/۱/۱۵ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۲۰٪ ارتقاء نسبت به وضعیت موجود | امور هیات علمی، جذب و نخبگان | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |
|                                                | اخذ پیشنهادات و پیگیری مشکلات اعضای هیات علمی در خصوص امور رفاهی و فرهنگی | مستندات پیشنهادات و گزارش پیگیری ها | ۱۴۰۴/۱/۱۵ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۰۰٪                           | امور هیات علمی، جذب و نخبگان | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *(نیاز به بودجه ندارد) |
|                                                | انتخاب و تشویق اعضاء هیأت علمی ساعی و پاسخگو در دانشگاه                   | مکاتبه، صورتجلسه و گزارش            | ۱۴۰۴/۱/۱۵ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۰۰٪                           | امور هیات علمی، جذب و نخبگان | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |
|                                                | تکریم اساتید، بازنشستگان و پیشکسوتان                                      | صورتجلسه و گزارش                    | ۱۴۰۴/۱/۱۵ | ۱۴۰۴/۱۲/۲۰ | ۱۰۰٪                           | امور هیات علمی، جذب و نخبگان | مسئول برنامه ریزی معاونت آموزشی | *                      |